

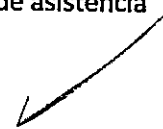
INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS


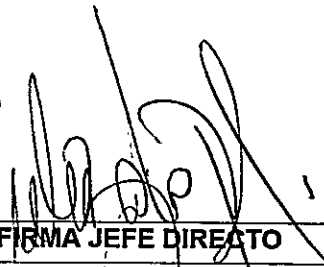


NOMBRE	: MYRIAM ALARCON PONCE		
RUT	:		
PERIODO QUE INFORMA:	NOVIEMBRE		
N° DE BOLETA	: 199	MONTO BRUTO	: \$ \$ 155.355
PROGRAMA	: COMUNITARIO PERSONAS MAYORES		
G6ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO	: 04.06.47.01
CARGO	: MONITORA		



Funciones Específicas:

1. Ejecutar talleres de coro, para las organizaciones de personas mayores de la comuna, fomentando la participación activa de los usuarios que practiquen esta disciplina.
2. Llevar registro de participación en actividades ya sea en planilla o en documento físico que avale la prestación del servicio.
3. Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario.

ACTIVIDADES DEL MES:

N°	Descripción	Medio de verificador
1	<p>Cada sábado el coro se reúne para preparar distintos tipos de repertorios para posibles actuaciones ya que esta es nuestra finalidad. Se divide la tarde de la forma siguiente: Se dedica: Media hora a baile entretenido Media hora de Ejercicios de respiración Dos horas en las que se les entrega material con nuevos cantos para incorporarlos a nuestro repertorio. También repasa repertorio existente y así estar preparadas para cualquier ocasión que el coro sea invitado a participar.</p> <p>SE COMIENZA A PREPARAR NUEVO REPERTORIO.Y SE RETOMA REPERTORIO DE VILLANCICOS NAVIDEÑOS</p>	<p>Listado de asistencia Fotos</p> 

		 
FIRMA FUNCIONARIO	FIRMA JEFE DIRECTO	JEFE DEPARTAMENTO

	
FIRMA DIRECTOR	